

**Автономная некоммерческая общеобразовательная организация
«Дом знаний»**

ПРИНЯТЫ

решением Педагогического совета
АНОО «Дом знаний»
протокол № 7
от «01» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Генерального директора
АНОО «Дом знаний»
Тагировым Х.Ю.
№ 122 от «01» августа 2023 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
В АНОО «ДОМ ЗНАНИЙ»**

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема обучающихся в Автономную некоммерческую общеобразовательную организацию «Дом знаний» (далее, соответственно, – Положение, АНОО «Дом знаний») разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 N 115-ФЗ, Федеральным законом от 19.02.1993 N 4528-1 «О беженцах», Законом Российской Федерации от 19.02.1993 N 4530-1 «О вынужденных переселенцах», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», а также уставом АНОО «Дом знаний», и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2 Действие настоящих Правил распространяется также на все обособленные структурные подразделения АНОО «Дом знаний», включая

филиалы.

В случае указания в Правилах наименований должностей и (или) структурных подразделений (структур) головной организации, для обособленных структурных подразделений ответственными лицами или структурными подразделениями являются выполняющие аналогичные функции в обособленном структурном подразделении лица и (или) структурные подразделения (иные структуры, сформированные для определенных функций).

1.3 Настоящие Правила регламентируют порядок и правила приема граждан на обучение в АНОО «Дом знаний» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также по дополнительным образовательным программам.

1.4 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

1.5 Правила приема в АНОО «Дом знаний» на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, АНОО «Дом знаний» самостоятельно.

1.6 В соответствии с частью 1 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение в АНОО «Дом знаний» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.7 В целях информирования граждан о приеме на обучение АНОО «Дом знаний» не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приема документов, размещает соответствующую информацию на официальном сайте АНОО «Дом знаний» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

1.8 В АНОО «Дом знаний» на ступени начального общего, основного общего, среднего общего образования принимаются все граждане, желающие получить образование соответствующего уровня.

1.9 Приём и обучение граждан в АНОО «Дом знаний» является платным.

1.10 Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой не являются основанием для отказа в приеме для обучения в АНОО «Дом знаний».

1.11 Основанием приема несовершеннолетних граждан в АНОО «Дом знаний» является заявление родителя (законного представителя) и заключение ими договора об оказании платных образовательных услуг с АНОО «Дом знаний». Основанием приема совершеннолетних граждан в АНОО «Дом знаний» является его заявление о приеме и заключение им договора об оказании платных образовательных услуг с АНОО «Дом знаний». К заявлению прилагаются документы, установленные настоящими Правилами.

1.12 Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

1.13 Документы, представленные родителями (законными представителями) поступающих, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме. После регистрации заявления родителям (законным представителям) поступающих выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в АНОО «Дом знаний», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица АНОО «Дом знаний», ответственного за прием документов, и печатью АНОО «Дом знаний».

1.14 АНОО «Дом знаний» может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Заявления, поступившие на электронную почту АНОО «Дом знаний» (e-mail: info@domznaniy.school), регистрируются в журнале ответственным работником в порядке очередности.

На электронный адрес заявителя в течение 3 рабочих дней направляется уведомление о том, что заявление в электронном виде получено, зарегистрировано (от ____ № ____), для зачисления в АНОО «Дом знаний» необходимо в течение 7

рабочих дней (до _____ 20__ года) представить в школу недостающие документы, сообщается номер телефона для справок.

1.15 При приеме заявлений, подаваемых при приеме на обучение в АНОО «Дом знаний», должностное лицо, ответственное за прием документов обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

1.16 Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки АНОО «Дом знаний» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные и муниципальные органы и организации.

1.17 При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

1.18 Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.19 В процессе приема обучающегося в АНОО «Дом знаний» подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.20 При приеме в АНОО «Дом знаний» производится ознакомление совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом, выпиской из реестра лицензией, подтверждающей право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и

другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в АНОО «Дом знаний».

1.21 Зачисление граждан в АНОО «Дом знаний» оформляется приказом генерального директора АНОО «Дом знаний»,

1.22 АНОО «Дом знаний» обеспечивает прием на обучение всех граждан, проживающих как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

2. Прием обучающихся в первый класс

2.1 В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет независимо от уровня подготовки.

2.1.1 По заявлению родителей (законных представителей) заместитель генерального директора по учебно-воспитательной работе вправе разрешить прием детей в образовательную организацию для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

2.2 Приём заявлений о зачислении в первый класс АНОО «Дом знаний» проводится с 1 апреля текущего года.

2.3 Прием в первый класс АНОО «Дом знаний» проводится на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей), при предъявлении документа, удостоверяющего личность (Приложение № 1);
- согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
- копии свидетельства о рождении ребенка;
- копии документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при наличии);
- копии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания;
- копии полиса обязательного медицинского страхования;
- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- обходного листа медицинского осмотра;

– копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.3.1 Родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего помимо документов, перечисленных в п. 2.3 настоящих Правил, представляют копию документа, удостоверяющего их личность.

2.4 Родители (законные представители) поступающих имеют право по своему усмотрению представить другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.5 На каждого ребенка, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) документы (копии документов).

2.6 При приеме в первый класс АНОО «Дом знаний» не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирования, собеседований и т.п.), направленных на выявление уровня знаний поступающего по различным учебным дисциплинам и предметам.

2.7 После приема заявления и заключения договора об оказании платных образовательных услуг зачисление в АНОО «Дом знаний» оформляется приказом генерального директора АНОО «Дом знаний» и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3. Прием обучающихся в порядке перевода

3.1 Во второй и последующие классы школы зачисляются дети, получившие соответствующую подготовку в одной из форм получения образования, подтвержденную документально.

3.2 Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося о зачислении в АНОО «Дом знаний» в порядке перевода из другой организации (Приложение № 2) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или совершеннолетнего обучающегося.

3.3 Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при наличии);
- копия паспорта поступающего (при наличии);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- личное дело обучающегося, заверенное печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучался ранее;
- медицинская карта;
- копия полиса обязательного медицинского страхования;
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.3.1 Родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего помимо документов, перечисленных в п. 3.3 настоящих Правил, представляют копию документа, удостоверяющего их личность.

3.3.2 При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в АНОО «Дом знаний», родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего или совершеннолетний поступающий представляет в образовательную организацию оригинал аттестата об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.4 Родители (законные представители) поступающих имеют право по своему усмотрению представить другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.5 В 10 класс принимаются обучающиеся, получившие основное общее образование и имеющие документ об образовании государственного образца вне

зависимости от места его получения и по результатам индивидуального отбора.

3.6 Генеральный директор АНОО «Дом знаний» издает приказ о зачислении на обучение поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

4. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

4.1 Для целей настоящего раздела используются следующие понятия:

4.1.1 Иностранец – физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства.

4.1.2 Лицо без гражданства – физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательств наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

4.2 Иностранцы и лица без гражданства имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.3 Прием лиц на все ступени общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

4.4 Родители (законные представители) обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

4.5 Иностранцы и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5. Особенности приема беженцев и вынужденных переселенцев

5.1 Для целей настоящего раздела используются следующие понятия:

5.1.1 Беженец – лицо, которое не является гражданином Российской Федерации и которое в силу вполне обоснованных опасений стать жертвой преследований по признаку расы, вероисповедания, гражданства, национальности, принадлежности к определенной социальной группе или политических убеждений находится вне страны своей гражданской принадлежности и не может пользоваться защитой этой страны или не желает пользоваться такой защитой вследствие таких опасений; или, не имея определенного гражданства и находясь вне страны своего прежнего обычного местожительства в результате подобных событий, не может или не желает вернуться в нее вследствие таких опасений.

5.1.2 Вынужденный переселенец – гражданин Российской Федерации, покинувший место жительства вследствие совершенного в отношении его или членов его семьи насилия или преследования в иных формах либо вследствие реальной опасности подвергнуться преследованию по признаку расовой или национальной принадлежности, вероисповедания, языка, а также по признаку принадлежности к определенной социальной группе или политических убеждений, ставших поводами для проведения враждебных кампаний в отношении конкретного лица или группы лиц, массовых нарушений общественного порядка.

5.2 Лицо, признанное беженцем или вынужденным переселенцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в АНОО «Дом знаний» наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием фактического места проживания при наличии временной регистрации.

5.3 Беженцы и вынужденные переселенцы все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

6.2 Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения приказом генерального директора АНОО «Дом знаний».

6.3 Изменения, дополнения, внесенные в настоящие Правила, согласовываются педагогическим советом и советом обучающихся и утверждаются генеральным директором образовательной организации.

6.4 Правила доводятся до сведения участников образовательных отношений путем размещения их редакции на официальном сайте образовательной организации.

6.5 Правила действует бессрочно до их отмены или внесения изменений.

Приложение № 1 к Правилам приема обучающихся в АНОО «Дом знаний»,
утв. приказом генерального директора АНОО «Дом знаний» Тагирова Х.Ю. от «01» августа 2023 г.

Зачислить в 1 класс
«_____» _____ 20__ г.
Генеральный директор
АНОО
«Дом знаний» _____

Генеральному директору АНОО «Дом
знаний»
Тагирову Х.Ю.
родителя (законного представителя)
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Место регистрации:
Город _____
Улица _____
Дом _____ корп. _____ кв. _____
Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в 1 класс АНОО «Дом знаний».

Фамилия, имя, отчество
(последнее-при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка _____

Место рождения ребенка _____

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Отец (законный представитель) ребенка

Мать (законный представитель) ребенка

фамилия имя, отчество
(последнее – при наличии)

фамилия имя, отчество
(последнее – при наличии)

Адрес места регистрации ребенка: _____

Адрес фактического проживания ребенка: _____

Контактные телефоны: _____

E-mail: _____

«_____» _____ 20__ г.

Подпись _____

Какой из предлагаемых по учебному плану языков будет изучаться как родной

_____.

(русский, аварский, даргинский, лакский, лезгинский, табасаранский, кумыкский или другой)

С уставом АНОО «Дом знаний», лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми АНОО «Дом знаний», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

«_____»_____20__г.

Подпись _____

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

«_____»_____20__г.

Подпись _____

Приложение № 2 к Правилам приема обучающихся в АНОО «Дом знаний»,
утв. приказом генерального директора АНОО «Дом знаний» Тагирова Х.Ю. от «01» августа 2023 г.

Зачислить в _____ класс
«_____» _____ 20__ г.
Генеральный директор АНОО
«Дом знаний» _____

Генеральному директору
АНОО «Дом знаний»
Тагирову Х.Ю.
родителя (законного представителя)
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Место регистрации:
Город _____
Улица _____
Дом _____ корп. _____ кв. _____
Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в _____ класс АНОО «Дом знаний».

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка _____

Место рождения ребенка _____

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Отец (законный представитель) ребенка

Мать (законный представитель) ребенка

фамилия

фамилия

имя, отчество
(последнее – при наличии)

имя, отчество
(последнее – при наличии)

Адрес места регистрации ребенка: _____

Адрес фактического проживания ребенка: _____

Контактные телефоны: _____

E-mail: _____

«_____» _____ 20__ г.

Подпись _____

К заявлению прилагаются:

1. копия свидетельства о рождении ребенка;
2. личное дело обучающегося;
3. документы, представляемые по усмотрению родителей (законных представителей) ребенка (указать какие): _____

Какой из предлагаемых по учебному плану языков будет изучаться как родной _____.

С уставом АНОО «Дом знаний», лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми АНОО «Дом знаний», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен.

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

Заявление и прилагаемые документы приняты и зарегистрированы в Журнале приема заявлений за № _____ от « _____ » _____ 20__ г.