

Публичный договор-оферта оказания образовательных услуг для Базового тарифа без зачисления

1. Общие положения

1.1. Данный документ является официальным предложением (далее – Офертой) Автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Дом знаний» (далее – АНОО «Дом знаний»), в лице генерального директора Тагирова Халипы Юсуповича, действующего на основании Устава, именуемой в дальнейшем Исполнитель, к неопределенному кругу физических или юридических-им лиц (далее – Заказчик), заключить договор (далее – Договор) на условиях, установленных настоящей Офертой.

1.2. Настоящий Договор определяет взаимоотношения между Исполнителем и Заказчиком, принявшим Оферту о заключении Договора.

1.3. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, лицо, производящее подачу электронной заявки на получение Услуг и осуществившее действия, указанные на сайте <https://domznaniy.school/>, подтверждает полное и безоговорочное принятие этой оферты (далее – Акцепт Оферты), становится заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

1.4. Исполнитель оказывает комплекс дистанционных образовательных услуг в пользу Заказчика (и/или законного представителя), содержание, даты и размеры оплаты которых опубликованы в сети Интернет по адресу: <https://domznaniy.school/>, а порядок оказания и оплаты которых указан в настоящем Договоре.

1.5. В рамках оказания услуг по условиям настоящей оферты Заказчику предоставляется доступ к интеллектуальной собственности Исполнителя и/или их сотрудников и партнёров (доступ к видеоматериалам, методическим материалам, не находящимся в открытом доступе).

1.6. В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данной публичной оферты и, если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования услуг. Полным и безоговорочным акцептом настоящей публичной оферты является осуществление Заказчиком оплаты предложенных исполнителем Услуг.

1.7. Принимая данную оферту, Заказчик тем самым от своего имени и от имени любых иных лиц, заинтересованных в определяемых данным договором услугах, выражает свое согласие с тем, что настоящие условия не ущемляют его законных прав.

1.8. Исполнитель вправе проводить видеofиксацию действий Заказчика при оказании услуг, являющихся предметом настоящего договора, в том числе вводить для Заказчика ограничения по таймингу при обеспечении доступа к соответствующим информационным материалам (текущим и демонстрационным заданиям, обязательным контрольным работам).

1.9. Текст настоящего договора размещен в сети Интернет по адресу: <https://domznaniy.school/>.

2. Предмет договора

2.1 Предметом настоящего договора является возмездное предоставление Заказчику комплекса дистанционных образовательных (видеоуроки, электронная библиотека) и консультационных (текстовое и видео онлайн сопровождение обучающихся педагогами) услуг.

2.2 Исполнитель имеет право в любой момент изменять даты оказания услуг, время, их стоимость и условия настоящего договора в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на сайте <https://domznaniy.school/> не менее чем за один день до даты вступления таких изменений в силу.

2.3 В случае необходимости, Исполнитель предоставляет Заказчику возможность приобретения неисключительной лицензии на электронные формы учебников (далее - ЭФУ) издательства «Просвещение» при условии компенсации Заказчиком расходов Исполнителей на приобретение лицензии на такие ЭФУ. Лицензия на ЭФУ может быть приобретена в пределах текущего учебного года на срок – от 1 года до 5 лет с момента приобретения. Под «учебным годом» для целей настоящего договора понимается период с 01 июня текущего, по 31 мая следующего календарного года. Доступ к ЭФУ предоставляется в течение 7 календарных дней с момента компенсации Заказчиком суммы расходов Исполнителя на приобретение лицензии.

2.4 Заказчик, оплативший услуги, указанные в п.2.1. Договора, получает доступ к личному

кабинету, именуемому в дальнейшем «Личный кабинет», доступ к соответствующим информационным материалам (текущим заданиям, демонстрационным и аттестационным заданиям и т.п.) и сервисам, проводимым с помощью телекоммуникационных технологий, размещенных на доменах: <https://domznaniy.school/>. Выполненные задания проверяются и оцениваются Исполнителем в соответствии с принятыми Исполнителем стандартами, изложенными в локальных документах. Заказчику предоставляется возможность просмотра данных оценок в Личном кабинете.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг Исполнителя, действующие тарифы и возможные способы оплаты публикуются на сайте: <https://domznaniy.school/>.

3.2. Оплата услуг по настоящему договору осуществляется на основе стопроцентной предоплаты и в порядке, устанавливаемом настоящим договором. Услуга считается оказанной в полном объеме и принятой Заказчиком в момент открытия доступа к Личному кабинету Заказчика.

3.3. Заказчик имеет право доступа к Личному кабинету в течение оплаченного периода. После окончания оплаченного срока доступ блокируется до момента поступления денежных средств за новый период оказания услуг.

3.4. Исполнитель не может менять стоимость оплаченных услуг для конкретного Заказчика в случае, если тот уже принял условия Исполнителя и произвел оплату услуг в установленном настоящим договором порядке.

3.5. Моментом оплаты считается поступление средств на расчетный счет Исполнителя.

3.6. Заказчик самостоятельно несет ответственность за правильность производимых им платежей.

3.7. В целях выполнения договора принимается оплата от Заказчика исключительно в безналичной форме на расчетный счет Исполнителя. Валюта цены договора - российский рубль.

3.8. Услуги предоставляются в полном объеме при условии их полной оплаты Заказчиком.

3.9. После проведения Заказчиком оплаты выставленного счета и зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя Договор вступает в силу.

4. Особые условия

4.1. Услуги предоставляются для исключительного ознакомления Заказчика. Запрещается передавать предоставляемые материалы третьим лицам, в том числе данные учетной записи Заказчика (логин, пароль и т.д.) для их совместного использования без специального на то разрешения Исполнителя.

4.2. Исполнитель делает все возможное, чтобы обеспечить качественное и бесперебойное предоставление услуг Заказчику в соответствии с тарифами.

4.3. Исполнитель не несет ответственности за нарушение условий договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, отсутствие электроэнергии и/или сбой работы компьютерной сети, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем условий настоящей публичной оферты и не являются подконтрольными Исполнителю.

4.4. В случае невозможности оказания услуг по вине Исполнителя последний обязуется произвести возврат денежных средств, оплаченных Заказчиком. В иных случаях возврат денежных средств не производится.

4.5. Совокупная ответственность Исполнителя по настоящему договору, по любому иску или претензии в отношении договора или его исполнения ограничивается суммой платежа, уплаченного Исполнителю Заказчиком по данному договору.

4.6. Неотъемлемой частью настоящего договора является согласие на обработку персональных данных (Приложение 1 к настоящему договору).

4.7. Неотъемлемой частью настоящего договора является Соглашение об использовании сайта <https://domznaniy.school/> (Приложение 2 к настоящему договору).

4.8. Неотъемлемой частью настоящего договора является Политика защиты и обработки персональных данных (Приложение 3 к настоящему договору).

5. Ответственность сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящей публичной оферте Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его Акцепта Заказчиком и распространяется на правоотношения, возникшие в течение действия оплаченного периода пользования Личным кабинетом, а также выполнения Исполнителями обязательств по оказанию услуг в объеме, соответствующем размеру произведенной Заказчиком по настоящему договору-оферте предоплаты. Датой акцепта является дата оплаты Заказчиком услуг Исполнителей.

6.2. Все споры и разногласия решаются путем переговоров Сторон.

Реквизиты Исполнителя
**Автономная некоммерческая
общеобразовательная организация
«Дом Знаний»**

Адрес: 367003, РД, Махачкала, ул.
Ирчи Казака, дом 11 корпус «А»,
2 этаж.
ИНН – [0571014858](#)
КПП – [057101001](#)
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ N5230
СБЕРБАНКА РОССИИ г. Ставрополь
БИК: 040702615
К/с: 30101810907020000615
Р/с - 40703810360320001509

**Генеральный директор
АНОО «Дом Знаний»**

_____ **Х.Ю. Тагиров**
М.П.

Приложение 1 к договору-оферте оказания образовательных услуг

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» Заказчик, являясь родителем (законным представителем) обучающегося, дает согласие на обработку его персональных данных Исполнителю, а именно:

Заказчик дает Исполнителю право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение;

Исполнитель вправе размещать обрабатываемые персональные данные обучающегося в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: родителям (законным представителям) обучающегося, а также административным и педагогическим работникам общеобразовательной организации для надлежащего оказания услуг по настоящему договору.

Перечень персональных данных, на обработку которых Заказчик дает согласие, включает: сведения личного дела обучающегося: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; в каком классе обучается; из какого класса выбыл; персональные и контактные данные родителей (законных представителей): фамилия, имя, отчество, дата рождения, номер мобильного телефона.

Заказчик даёт согласие Исполнителю проводить видеофиксацию действий Заказчика при оказании услуг, являющихся предметом настоящего договора, в том числе вводить для Заказчика ограничения по таймингу при обеспечении доступа к соответствующим информационным материалам (текущим и демонстрационным заданиям, обязательным контрольным работам).

Данное согласие вступает в силу в момент акцепта настоящего договора-оферты и действует бессрочно.

Соглашение об использовании сайта <https://domznaniy.school/>

Пользуясь сайтом <https://domznaniy.school/> (далее по тексту - Сайт), Заказчик подтверждает, что полностью принимает следующие условия.

1. Под термином «содержание» в рамках настоящего Соглашения подразумеваются любые материалы, документы, изображения, схемы, аудио-видеоматериалы и любая другая информация, полученная на данном Сайте или размещенная на нем.
2. Данный Сайт представляет собой программное средство, позволяющее хранить, систематизировать и транслировать содержание научно-образовательного характера.
3. Сайт <https://domznaniy.school/> предоставляет возможность доступа к имеющимся на нем ресурсам исключительно в ознакомительных целях.
4. Информация, размещенная на Сайте, не является справочной и предоставляется исключительно в научно-образовательных целях.
5. Размещение видео и других материалов с сайта <https://domznaniy.school/> на сторонних ресурсах запрещено.
6. Администрация сайта <https://domznaniy.school/> оставляет за собой право в любой момент изменить содержание материалов (видео, тексты, задания и т.п.), размещенных на Сайте, без уведомления пользователей.
7. Администрация сайта <https://domznaniy.school/> не несет никакой ответственности за действия пользователей, связанные с использованием представленной на Сайте информации, и не возмещает убытков.
8. Информация на Сайте предоставляется также путем подключения третьих сторон к содержанию - предоставлением гиперссылок, указателей на другие сайты, поддерживаемые третьими лицами, предоставлением содержания сторонних сайтов обрамлением (фреймингом) и другими методами.
9. Подключение к содержанию сторонних сайтов предоставляется исключительно для удобства и информирования. Ответственность за содержание сторонних сайтов лежит на их создателях.
10. Если иное не указано в описании или титрах к видеоматериалу, все исключительные права на видеоматериал, размещенный на сайте <https://domznaniy.school/> (в том числе и конспект к нему), записи онлайн-консультаций, домашние задания в виде вопросов, тестов, упражнений, задач, примеров принадлежат АНОО «Дом знаний».
11. Если иное не указано прямо, услуги сайта предоставляются только для целей личного некоммерческого использования. Это означает, что без письменного разрешения Администрации сайта запрещается любое изменение, копирование, распространение, републикация, создание производных произведений, пересылка, продажа, лицензирование материалов сайта.
12. Администрация Сайта приветствует гипертекстовые ссылки на сайт.
13. Запрещено использовать материалы и сервисы Сайта для любых целей, которые противоречат нормам морали и нравственности, целям создания данного Сайта, и/или нарушают (могут нарушить) запреты, предусмотренные настоящим Соглашением, и/или нарушают (могут нарушить) действующее законодательство РФ об авторских правах.
14. Запрещено использовать услуги Сайта любым способом, служащим для целей нанесения ущерба нормальному функционированию Сайта (включая флудинг, DOS-атаки, ограничение доступа к сайту третьих лиц, но не ограничиваясь ими).
15. Запрещено предпринимать попытки завладения чужими учетными записями (аккаунтами) на Сайте любыми способами (включая взлом пароля перебором, хакерство, фишинг, социальную инженерию, но не ограничиваясь ими).
16. Запрещена пропаганда наркотических средств, психотропных веществ.
17. Запрещено использование в сообщениях на Сайте и в данных при регистрации (логин, имя) ненормативной лексики, а также любых выражений, оскорбляющих личность собеседника или третьего лица (в том числе криптованный мат - латиницей, с использованием звездочек, математических и иных символов).

Политика защиты и обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) составлена в соответствии с пунктом 2 статьи 18.1 Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г., а также иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области защиты и обработки персональных данных и действует в отношении всех персональных данных (далее - Данные), которые АНОО «Дом знаний» (далее - Оператор, Общество) может получить от субъекта персональных данных, являющегося стороной по гражданско-правовому договору.

1.2. Оператор обеспечивает защиту обрабатываемых персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, неправомерного использования или утраты в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Изменение Политики

1.3.1. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

2. Термины и принятые сокращения

Персональные данные (ПД) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Информационная система персональных данных (ИСПД) - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных, - ПД, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Оператор - организация, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором является Автономная некоммерческая общеобразовательная организация «Дом знаний», расположенная по адресу: 367003, РД, Махачкала, ул. Ирчи Казака, дом 11 корпус «А», 2 этаж.

3. Обработка персональных данных

3.1. Получение ПД.

3.1.1. Все ПД следует получать от самого субъекта. Если ПД субъекта можно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом или от него должно быть получено согласие.

3.1.2. Оператор должен сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах

получения ПД, характере подлежащих получению ПД, перечне действий с ПД, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

3.1.3. Документы, содержащие ПД, создаются путем внесения сведений в учетные формы.

3.2. Обработка ПД.

3.2.1. Обработка персональных данных осуществляется: - с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; - в случаях, когда обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей; - в случаях, когда осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных).

3.2.2. Цели обработки персональных данных: - осуществление гражданско-правовых отношений.

3.2.3. Категории субъектов персональных данных. Обрабатываются ПД следующих субъектов ПД: - физические лица, состоящие с Обществом в гражданско-правовых отношениях.

3.2.4. ПД, обрабатываемые Оператором: - данные, полученные при осуществлении гражданско-правовых отношений.

3.2.5. Обработка персональных данных ведется: - с использованием средств автоматизации.

3.3. Хранение ПД.

3.3.1. ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение в электронном виде.

3.3.2. ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

3.3.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.

3.3.5. Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

3.4. Уничтожение ПД.

3.4.1. ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

3.4.2. Факт уничтожения ПД подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

3.5. Передача ПД.

3.5.1. Оператор передает ПД третьим лицам в следующих случаях: - субъект выразил свое согласие на такие действия; - передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.

3.5.2. Перечень лиц, которым передаются ПД. Третьи лица, которым передаются ПД: - административные и педагогические работники общеобразовательных учреждений; - партнеры Общества.

4. Защита персональных данных

4.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

4.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

4.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами.

4.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПД.

4.5. Основными мерами защиты ПД, используемыми Оператором, являются:

4.5.1. Назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением учреждением и его работниками требований к защите ПД.

4.5.2. Определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД и разработка мер и мероприятий по защите ПД.

- 4.5.3. Разработка политики в отношении обработки персональных данных.
- 4.5.4. Установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД.
- 4.5.5. Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями.
- 4.5.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.
- 4.5.7. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.
- 4.5.8. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключающих несанкционированный к ним доступ.
- 4.5.9. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер.
- 4.5.10. Восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
- 4.5.11. Обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам по вопросам обработки персональных данных.
- 4.5.12. Осуществление внутреннего контроля и аудита.

5. Основные права субъекта ПД и обязанности Оператора

5.1. Основные права субъекта ПД. Субъект имеет право на доступ к его персональным данным и следующим сведениям:

- подтверждение факта обработки ПД Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПД;
- цели и применяемые Оператором способы обработки ПД;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- обращение к Оператору и направление ему запросов;
- обжалование действий или бездействия Оператора.

5.2. Обязанности Оператора. Оператор обязан:

- при сборе ПД предоставить информацию об обработке ПД;
- в случаях если ПД были получены не от субъекта ПД, уведомить субъекта;
- при отказе в предоставлении ПД субъекту разъясняются последствия такого отказа;
- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПД, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПД;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;
- давать ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.